

Solidaritätstafeln im Bistum Hildesheim

solitafel@godehardjahr.de



Ansprechpersonen:

Nadine Willke, Bistum Hildesheim

nadine.willke@bistum-hildesheim.de

Martin Weimann, DiCV Hildesheim

martin.weimann@caritas-dicvhildesheim.de



Checkliste für die Ausrichtung einer Solidaritätstafel

Organisation:

- Wer trägt die Verantwortung
- Aufteilung der Finanzen
- Ort und Datum festlegen, auf parallele Veranstaltungen achten
- Tische und Bänke
- Verpflegung
- Sanitäre Anlagen
- Müllentsorgung
- Backstage Bereich, wo Getränke und Essen ausgeteilt werden
- Koordination zwischen den Partizipierenden bei Auf- und Abbau
- Einladung der Bischöfe, Dechanten, Lokalpolitiker*innen
- Schichtplan

Sicherheit:

- Wird eine Veranstaltungsversicherung benötigt?
- Wird ein Sanitätsdienst benötigt?
- Krisenmanagement (Flucht- und Rettungskorridor)
- Hygienemaßnahmen (3G bzw. 2G-Kontrolle notwendig?)
- Benachrichtigung der Gemeinde, ggf. auch der Polizei

Rahmenprogramm:

- Musiker in den Gemeinden oder Uni und Schulen anfragen
- Interessante Persönlichkeiten (Entertainer*innen, Bibelgeschichten- Erzähler*innen)
- Straßentheater
- Kinderprogramm
- Podiumsdiskussion
- Interaktive Element für die Gäste (Box für Wünsche, Anregungen und Kritik)

Werbung

- Flyer/Postkarten/Plakate
- Lokalzeitung/Gemeindeblatt/Kirchenzeitung
- Homepage/Soziale Netzwerke
- Information der Anwohner
- Paket Öffentlichkeitsarbeit vom Bistum Hildesheim